

Pravidla publicity projektů podpořených městem Tišnovem

čl. I

Základní ustanovení

1. Smyslem Pravidel publicity projektů podpořených městem Tišnovem (dále jen „pravidla“) je stanovit jasný rámec povinností příjemce podpory ze strany města Tišnova (dále jen „příjemce“) vůči poskytovateli podpory při informování veřejnosti o této skutečnosti.
2. Příjemcem podpory se pro účely těchto pravidel myslí fyzické a právnické osoby podporované finančně či jiným způsobem městem Tišnovem na základě příslušného právního vztahu.
3. Výdaje na publicitu musí být přiměřené rozsahu podpory u podpořeného projektu, akce nebo činnosti (dále jen „projekt“).

čl. II

Možné způsoby podpory projektu

1. Finanční podpora z rozpočtu města (částečné nebo celkové financování projektu prostřednictvím vyhlášených dotačních titulů v daném období či mimořádných jednorázových finančních podpor).
2. Finanční podpora projektu prostřednictvím příspěvku na činnost stanoveným dle ustanovení §53 zákona č. 218/2000 Sb. a §28 zákona č. 250/2000 Sb. (financování příspěvkových organizací města).
3. Podpora prostřednictvím poskytnutí bezplatného či finančně symbolického pronájmu nemovitosti v majetku města.
4. Jiná nefinanční podpora (bezplatné využití zařízení nebo pracovníků města při realizaci projektu, aj.).

čl. III

Informační a propagační opatření

1. Příjemce podpory má povinnost na všech formách vlastní prezentace uvádět město Tišnov jako partnera projektu.
2. Možné nosiče prezentace:
 - a) Informační materiály (pozdávky, vstupenky, tiskové zprávy, letáky, aj.);
 - b) dresy a kostýmy;
 - c) propagační a reklamní materiály (plakáty, reklamní panely, billboardy, CD a DVD, aj.);
 - d) dopravní prostředky ve vlastnictví příjemce;
 - e) materiály z realizace projektu (písemné výstupy, podklady, studie, analýzy, audiovizuální záznamy, aj.);
 - f) webová a mediální prezentace projektu (internetové a audiovizuální materiály, aj.);
 - g) informační pamětní tabulky (v případě finanční podpory dle čl. II, odst. 1, která je přímo určena na rekonstrukci či výstavbu nemovitostí ve vlastnictví žadatele).
3. Konkrétní podoba prezentace:
 - a) umístění loga města Tišnova v souladu s manuálem pro použití loga města Tišnova, dostupným na www.tisnov.cz, a to v případě podpory projektu dle čl. II, odst. 1-4, u prezentace dle čl. III, odst. 2b) není nutné logo doplňovat informativním textem;
 - b) umístění informativního textu o podpoře ve tvaru: „*Název projektu* je realizován (byl realizován) za finanční podpory města Tišnova.“ (platí v případě podpory projektu dle čl. II, odst. 1 nebo v případě čerpání více druhů podpory ze strany jednoho příjemce);

- c) umístění informativního textu o podpoře ve tvaru: „Činnost *název příspěvkové organizace* je spolufinancována prostřednictvím rozpočtu města Tišnova.“ (platí v případě podpory projektu dle čl. II, odst. 2);
- d) umístění informativního textu o podpoře ve tvaru: „*Název projektu* je realizován (byl realizován) za podpory města Tišnova.“ (platí v případě podpory projektu dle čl. II, odst. 3 a 4).
4. Velikost i počet nosičů musí odpovídat rozsahu podpory projektu.
5. Reklamní panely nebo informační pamětní tabulky musí být vždy umístěny na takových místech, kde budou pro veřejnost nejvíce viditelné.
6. Opatření vedoucí k zajištění publicity projektu započne příjemce realizovat bezprostředně po podpisu smlouvy (uzavření dohody), na základě které je poskytována podpora ze strany poskytovatele, nejpozději však po zahájení fyzické realizace projektu a musí být zachovány po celou dobu realizace.
7. V případě umístění informační pamětní tabulky zajistí příjemce její umístění na viditelném místě a v provedení z trvanlivého materiálu alespoň po dobu 5 let od ukončení realizace projektu.

čl. IV

Kontrola

1. Příjemce podpory má povinnost pro účely kontroly archivovat dokumentaci týkající se zajištění publicity. Tato bude také doložena v případě, že uzavřená Smlouva o poskytnutí finanční podpory z rozpočtu města Tišnova vyžaduje předložit vyúčtování projektu.
2. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu plnění povinností při zajištění publicity ze strany příjemce podpory kdykoliv během realizace projektu, v případě realizace opatření dle čl. III, odst. 2f) pak do 5 let od skončení realizace projektu.
3. Nesplnění a nedoložení výše uvedených podmínek znamená nesplnění závazků příjemce podpory vůči poskytovateli a bude ze strany poskytovatele považováno za porušení smluvních podmínek se všemi právními důsledky včetně ztráty nároku na další podporu ze strany poskytovatele v budoucnu.

čl. V

Závěrečná ustanovení

1. Tato pravidla byla schválena Radou města Tišnova dne 13.3.2013, usnesením č. 80/05/2013.

.....
Jan Schneider, v.r.
starosta města Tišnova

.....
Radovan Klusák, v.r.
I. místostarosta města Tišnova